

Einwilligung
zur Erhebung, Verarbeitung und Nutzung personenbezogener Daten
gemäß § 6 Abs.1 lit. b KDG

Für die Taufanmeldung benötigt die Katholische Pfarrvikarie St. Ludger und Hedwig, Krombacher Str. 14, 57223 Kreuztal folgende Daten:

Namen und Vornamen, Anschrift von Eltern, Täufling, Paten und Taufzeugen

Geburtsdaten von Eltern und Täufling

Familienstand der Eltern

Konfession von Eltern, Paten und Taufzeugen

Beruf der Eltern

Traudaten der kirchlichen Eheschließung (Ort, Datum und Pfarrei)

Traudaten der standesamtlichen Eheschließung (Ort und Datum)

Hiermit erkläre ich/erkläre wir (Nichtzutreffendes bitte streichen!),

Name, Vorname, Geb.-Datum, Adresse der Mutter

Name, Vorname, Geb.-Datum, Adresse des Vaters

Name, Vorname, Geb.-Datum, Adresse, des Erziehungsberechtigten (falls das Kind nicht im ehelichen Haushalt lebt)

mich/uns mit der Erhebung, Veröffentlichung, Verarbeitung und Nutzung der oben aufgeführten Daten bzw. Datenkategorien zum Zwecke der Taufanmeldung durch die Katholische Pfarrvikarie St. Ludger und Hedwig in Papierform oder auf elektronischer Basis einverstanden.

Meine/unsere Einwilligungserklärung erfolgt freiwillig und kann jederzeit von mir/uns für die Zukunft widerrufen werden. Aus der Verweigerung der Einwilligung entstehen mir keine Nachteile.

Mir/Uns ist bekannt, dass im Falle der Veröffentlichung von Daten im Internet nur das Löschen auf der Homepage des Pastoralverbundes Nördliches Siegerland möglich ist. Das vollständige Entfernen aus dem Internet ist in der Regel nicht möglich. Sofern meine personenbezogenen Daten in Drucksachen verwendet worden sind, werden sie mit erfolgtem Widerruf nicht mehr für neue Drucksachen verwendet.

Ein Widerruf kann schriftlich erklärt oder per E-Mail an buero@pv-noerdliches-siegerland.de gerichtet werden.

Ich/Wir bestätige/n, dass ich/wir im Vorfeld umfassend informiert wurde und alle Fragen meinerseits beantwortet sind.

(Ort, Datum)

(Unterschrift der Mutter)

(Ort, Datum)

(Unterschrift des Vaters)

(Ort, Datum)

(Unterschrift des Erziehungsberechtigten, falls
das Kind nicht im ehelichen Haushalt lebt)

Einwilligung zur Namensveröffentlichung
gemäß § 6 Abs.1 lit. b KDG

Hiermit erkläre ich/erklären wir (Nichtzutreffendes bitte streichen)

Name, Vorname, Geb.-Datum, Adresse der Mutter

Name, Vorname, Geb.-Datum, Adresse des Vaters

Name, Vorname, Geb.-Datum, Adresse, des Erziehungsberechtigten (falls das Kind nicht im ehelichen Haushalt lebt)

mich/uns mit der Veröffentlichung des Vor- und Nachnamens unseres Kindes zum Zwecke der Taufe in der Katholischen Pfarrvikarie St. Ludger und Hedwig in den Pfarrnachrichten einverstanden.

Meine/unsere Einwilligungserklärung erfolgt freiwillig und kann jederzeit von mir/uns für die Zukunft widerrufen werden. Aus der Verweigerung der Einwilligung entstehen mir keine Nachteile.

Mir/uns ist bekannt, dass im Falle der Veröffentlichung der Daten im Internet ist nur das Löschen auf der Homepage des Pastoralverbundes Nördliches Siegerland möglich ist. Das vollständige Entfernen aus dem Internet ist in der Regel nicht möglich. Sofern meine personenbezogenen Daten in Drucksachen verwendet worden sind, werden Sie mit erfolgtem Widerruf nicht mehr für neue Drucksachen verwendet.

Ein Widerruf kann schriftlich erklärt oder per E-Mail an buero@pv-noerdliches-siegerland.de gerichtet werden.

Ich/wir bestätige/n, dass ich/wir im Vorfeld umfassend informiert wurde/n und alle Fragen meinerseits/unsereiseits beantwortet sind.

(Ort, Datum)

(Unterschrift der Mutter)

(Ort, Datum)

(Unterschrift des Vaters)

(Ort, Datum)

(Unterschrift des Erziehungsberechtigten, falls das Kind nicht im ehelichen Haushalt lebt)

Datenschutzinformation

Informationspflicht gem. § 15 und 16 KDG

Mit diesem Dokument möchten wir Sie gemäß § 15 KDG über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten bzw. der Daten Ihres Kindes oder der Person, die Sie betreuen, informieren.

Der Verantwortliche:

Verantwortlich für die Verarbeitung Ihrer Daten ist die Katholische Pfarrvikarie St. Ludger und Hedwig, Krombacher Str. 14, 57223 Kreuztal.

Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten:

Wenn Sie Fragen, Anregungen oder Beschwerden zum Datenschutz in der Katholischen Pfarrvikarie St. Ludger und Hedwig haben, dann nehmen Sie bitte über datenschutz-kg@biehn-und-professionals.de Kontakt mit unserem Datenschutzbeauftragten auf.

Datenkategorien und Datenherkunft:

Meldewesen:

Von der Meldebehörde haben wir folgende Daten zur Ihrer Person erhalten:

Familienname, frühere Namen, Vornamen unter Kennzeichnung des gebräuchlichen Vornamens, Doktorgrad, Ordensname, Künstlername, Geburtsdatum und Geburtsort sowie bei Geburt im Ausland auch den Staat;

Geschlecht, derzeitige Staatsangehörigkeiten, rechtliche Zugehörigkeit zu der öffentlich-rechtlichen Religionsgesellschaft, derzeitige Anschriften, gekennzeichnet nach Haupt- und Nebenwohnung, die letzte frühere Anschrift, bei Zuzug aus dem Ausland auch die letzte Anschrift im Inland, bei Wegzug in das Ausland auch die Zuzugsanschrift im Ausland und den Staat, Einzugsdatum und Auszugsdatum, Familienstand beschränkt auf die Angabe, ob verheiratet oder eine Lebenspartnerschaft führend oder nicht; zusätzlich bei Verheirateten oder Lebenspartnern: Datum, Ort und Staat der Eheschließung oder der Begründung der Lebenspartnerschaft, Zahl der minderjährigen Kinder, Auskunftssperren nach § 51 und bedingte Sperrvermerke nach § 52 sowie Sterbedatum und Sterbeort sowie bei Versterben im Ausland auch den Staat.

Sofern Sie einen gesetzlichen Vertreter haben oder ein solcher sind, verarbeiten wir seinen bzw. Ihre folgenden Daten: Familienname, Vornamen, Doktorgrad, Anschrift, Geburtsdatum, Geschlecht, Sterbedatum sowie Auskunftssperren nach § 51 und bedingte Sperrvermerke nach § 52;

Von Familienangehörigen der Mitglieder der katholischen Kirche, die selbst nicht einer öffentlich-rechtlichen Religionsgemeinschaft angehören, erhalten wir von den Meldebehörden folgende personenbezogenen Daten:

Vor- und Familiennamen, Geburtsdatum und Geburtsort, Geschlecht, Zugehörigkeit zu einer öffentlich-rechtlichen Religionsgesellschaft, derzeitige Anschriften und letzte frühere Anschrift, Auskunftssperren nach § 51 und bedingte Sperrvermerke nach § 52 sowie Sterbedatum

Sakramente:

Im Rahmen der Erteilung der verschiedenen Sakramente verarbeiten wir u.a.

Taufe/Erstkommunion/Firmung: Familien und Taufname, Namensänderung, Adoptionen, Tag und Ort der Geburt, ehelich oder unehelich, Religionszugehörigkeit der Eltern, Information des Vaters: Name, Vorname, Geburtsname (nur wenn in Taufurkunde eingetragen), Beruf, Konfession Vater und Mutter, Wohnung der Eltern: Straße, Hausnummer, Beruf, Tag der Taufe, Taufort und Kirche, Paten, Name und Wohnort der Paten, Tag der Anmeldung an das Einwohnermeldeamt, Kirchenaustritt, bzw. -wiedereintritt, Firmung, Trauung, Diakonweihe, feierliche Profess.

Eheschließung: Vor und Nachname, Religion, Stand, Wohnort und Beruf des Bräutigams sowie der Braut und der Eltern des Bräutigams und der Braut, Geburtstag von Braut und Bräutigam, ledig oder verwitwet, Name des trauenden Pfarrers, Traudatum, Name und Stand der Zeugen, Bemerkungen Name und Vorname der Kinder, Wohnort, Geburtsort, Geburtsdatum, Name und Stand des Vaters, Beruf, Name der Mutter, Tag der ersten heiligen Beichte, Tag der ersten heiligen Kommunion, Feststellung der Taufe

Sofern Sie einen gesetzlichen Vertreter haben oder ein solcher sind, verarbeiten wir seinen bzw. Ihre folgenden Daten: Familienname, Vornamen, Doktorgrad, Anschrift, Geburtsdatum, Geschlecht.

Die Daten stammen z.T. von der Meldebehörde oder wurden Verträge oder Dokumenten entnommen, die von Ihnen zu diesem Zweck eingereicht wurden.

Ehrenämter:

Sollten Sie ein Ehrenamt ausüben, verarbeiten wir hierfür folgende Daten:

Familienname, Vorname, Doktorgrad, Anschrift, Telefonnummer, E-Mailadresse, Geburtstag, Geschlecht, Zugehörigkeit zur Gemeindegruppe, Urlaubs- und Dienstpläne, Sprechzeitenlisten.

Sofern Sie einen gesetzlichen Vertreter haben oder ein solcher sind, verarbeiten wir seinen bzw. Ihre folgenden Daten: Familienname, Vornamen, Doktorgrad, Anschrift, Geburtsdatum, Geschlecht.

Die Daten stammen z.T. von der Meldebehörde sowie von Ihnen zu diesem Zweck eingereichten Dokumenten.

Interne Verwaltung:

Für die interne Verwaltung erheben wir folgende personenbezogenen Daten:

Familienname, Vorname, Doktorgrad, Anschrift, Telefonnummer, E-Mailadresse, Geschlecht, ausgeliehene Gegenstände, gemietete Räumlichkeiten, Bankdaten, Urlaubs- und Dienstpläne, Sprechzeitenlisten.

Sofern Sie einen gesetzlichen Vertreter haben oder ein solcher sind, verarbeiten wir seinen bzw. Ihre folgenden Daten: Familienname, Vornamen, Doktorgrad, Anschrift, Geburtsdatum, Geschlecht.

Die Daten stammen z.T. von der Meldebehörde oder wurden aus von Ihnen eingereichten Dokumenten und Verträgen erhoben.

Spenden

Im Falle einer Spende werden folgende Daten erhoben:

Familienname, Vorname, Anschrift, Geschlecht, Spendenhöhe, Bankdaten, Verwendungszweck.

Sofern Sie einen gesetzlichen Vertreter haben oder ein solcher sind, verarbeiten wir seinen bzw. Ihre folgenden Daten: Familienname, Vornamen, Doktorgrad, Anschrift, Geburtsdatum, Geschlecht.

Die Daten stammen z.T. von der Meldebehörde sowie von Ihnen zu diesem Zweck eingereichten Dokumenten.

Todesfälle

Im Sterbefall erheben wir folgende Daten von den Angehörigen und erhalten diese ggf. von Bestattern/Friedhofsgärtnern:

Familienname, Vorname, Doktorgrad, Geschlecht, Anschrift, Telefonnummer, E-Mailadresse, Verwandtschaftsgrad, Bankdaten.

Sofern Sie einen gesetzlichen Vertreter haben oder ein solcher sind, verarbeiten wir seinen bzw. Ihre folgenden Daten: Familienname, Vornamen, Doktorgrad, Anschrift, Geburtsdatum, Geschlecht.

Die Daten stammen z.T. von der Meldebehörde oder wurden aus von Ihnen eingereichten Dokumenten und Verträgen erhoben.

Internet:

Sofern Sie einer Veröffentlichung im Internet zugestimmt haben, werden u.a. folgende Daten von Ihnen verarbeitet:

Familienname, Vorname, Adresse, Telefonnummer, E-Mailadresse, Geschlecht, Fotos und daraus erkennbare personenbezogenen Daten.

Sofern Sie einen gesetzlichen Vertreter haben oder ein solcher sind, verarbeiten wir seinen bzw. Ihre folgenden Daten: Familienname, Vornamen, Doktorgrad, Anschrift, Geburtsdatum, Geschlecht.

Die Daten stammen z.T. von der Meldebehörde oder wurden aus von Ihnen eingereichten Dokumenten und Verträgen erhoben.

Pfarrbrief:

Sofern Sie einer Verarbeitung nicht widersprochen haben, werden im Pfarrbrief u.a. folgende personenbezogenen Daten verarbeitet:

Familienname, Vorname, Wohnort, Adresse, Datum der Amtshandlung, Geburtsdatum zur Nennung bei Jubiläen, Taufen, Firmung, Trauung, Weihen und Exequien.

Sofern Sie einen gesetzlichen Vertreter haben oder ein solcher sind, verarbeiten wir seinen bzw. Ihre folgenden Daten: Familienname, Vornamen, Doktorgrad, Anschrift, Geburtsdatum, Geschlecht.

Die Daten stammen z.T. von der Meldebehörde oder wurden aus von Ihnen eingereichten Dokumenten und Verträgen erhoben.

Verarbeitungszwecke und Rechtsgrundlage:

Die Gemeinde erhält Ihre personenbezogenen Daten zur Erfüllung ihrer Aufgaben zum Großteil von den Meldebehörden. Rechtsgrundlage hierfür ist § 42 Bundesmeldegesetz.

Die Verarbeitung der oben genannten personenbezogenen Daten erfolgt ggf. nach § 6 Abs.1 lit. b KDG auf Grundlage von Einwilligungen zum Zwecke der Koordination und der Verwaltung, sowie nach § 6 Abs.1 lit. g KDG zur Wahrung der berechtigten Interessen des Verantwortlichen. Im Falle einer Vertragsabwicklung erfolgt die Verarbeitung auf Grundlage von § 6 Abs.1 lit. c KDG.

Sollten Sie einer Veröffentlichung zugestimmt haben, verwenden wir Ihre personenbezogenen Daten auch zu diesem Zweck, Rechtsgrundlage hierfür sind i.d.R. §

Zudem kann die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten gem. § 6 Abs.1 lit. f KDG für die Wahrnehmung einer Aufgabe erforderlich sein, die im dem kirchlichen Interesse liegt, wie z.B. die Taufanmeldung.

Empfänger der Daten:

Ihre personenbezogenen Daten können an verschiedene Empfänger weitergeben werden. Dazu gehören u.a. Ehrenamtliche, Sternensinger, Messdiener, Geistliche, Katecheten, Behörden, Diözesanarchive, Landesbibliotheken, Druckereien, Mediendienstleister, Pfarrbriefe, Zeitungen und Magazine, Friedhofsverwaltungen, Bestatter, Banken, Vereine und Stiftungen.

Die Daten können ggf. zur Aktualisierung der Kirchenbücher in den Pfarrämtern, auch an Drittstaaten übermittelt werden, z.B. im Falle der Taufe, wenn sich der Taufort in einem Drittland befindet. Die Rechtsgrundlage hierfür findet sich in § 41 Abs. 4 KDG.

Dauer der Speicherung:

Die personenbezogenen Daten werden für die Dauer des jeweiligen Zweckes aufbewahrt. Nach Wegfall des Zweckes werden die Daten archiviert und nach dem Ablauf der Mindestaufbewahrungsfrist datenschutzkonform vernichtet.

Rechte der Betroffenen:

Ihnen stehen bei Vorliegen der gesetzlichen Voraussetzungen nach § 17 bis 24 KDG die Rechte auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung und auf Datenübertragbarkeit zu.

Beschwerderecht:

Im Falle von Verstößen gegen das KDG steht den Betroffenen ein Beschwerderecht bei der kirchlichen Datenschutzaufsicht, insbesondere in dem Mitgliedstaat ihres gewöhnlichen Aufenthalts, ihres Arbeitsplatzes oder des Orts des mutmaßlichen Verstoßes zu. Das Beschwerderecht besteht unbeschadet anderweitiger verwaltungsrechtlicher oder gerichtlicher Rechtsbehelfe.

Zuständige kirchliche Datenschutzaufsicht ist das

Katholische				Datenschutzzentrum
–	Körperschaft	des	öffentlichen	Rechts –
Brackeler			Hellweg	144
44309				Dortmund
Telefon:		0231		1389850
E-Mail:				info@kdsz.de
www.katholisches-datenschutzzentrum.de				